



UNIVERSITAS GADJAH MADA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Grafika No. 2, Yogyakarta 55281, Telp. (0274) 513665, 6492190 Fax. (0274) 589659
<http://ft.ugm.ac.id>, *E-mail* : teknik@ugm.ac.id

SURAT EDARAN

Nomor : 792605/UN1/FTK/I/DI.00.01/2023

Fakultas Teknik Universitas Gadjah Mada akan memberikan Dana Bantuan Program KKN bagi Mahasiswa Fakultas Teknik UGM Tahun 2023. Proses pemberian Bantuan Dana Program Kegiatan KKN untuk mahasiswa Fakultas Teknik UGM mengikuti beberapa pedoman sebagai berikut:

1. Seluruh mahasiswa Fakultas Teknik UGM yang akan melaksanakan kegiatan KKN Tahun 2023 dapat mengajukan proposal Bantuan Program KKN. Tanpa adanya proposal kegiatan KKN, bantuan KKN tidak diberikan.
2. Bantuan Program KKN akan diberikan kepada UNIT KKN di mana terdapat mahasiswa dari Fakultas Teknik UGM. Dengan demikian, proposal Bantuan Program KKN harus **ditandatangani** oleh perwakilan mahasiswa Fakultas Teknik UGM dan diketahui oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Pada proposal sudah tercantum nomor rekening perwakilan mahasiswa yang telah ditunjuk dan diutamakan menggunakan rekening **Bank Mandiri** atau **Bank BNI**, dengan bukti fotokopi halaman depan buku rekening. Proposal diunggah melalui aplikasi Dana Kegiatan Mahasiswa atau melalui tautan: **<http://ugm.id/KegiatanMahasiswaFT>**
3. Proposal yang diajukan harus mengangkat program-program yang sesuai dengan Misi Fakultas Teknik UGM terkait dengan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan relevan dengan pembedaan kerja program KKN untuk mahasiswa Fakultas Teknik UGM yaitu bidang Saintek, misalnya bidang sebagai berikut:
 - a. Ketahanan Energi
 - b. Peningkatan kualitas infrastruktur pemukiman dan kewilayahan
 - c. Teknologi tepat guna untuk peningkatan produksi industri rumah tangga atau UMKM
 - d. Penggunaan teknologi informasi di pemerintahan desa atau UMKM
 - e. Penguatan kelembagaan swadaya masyarakat untuk pengelolaan infrastruktur di pedesaan
 - f. Peningkatan kapasitas kesiapsiagaan (mitigasi) menghadapi bencana
 - g. Dll
4. Fakultas akan mengevaluasi proposal yang diajukan oleh unit KKN, dan besaran Dana Bantuan Program KKN akan ditentukan antara lain oleh kualitas dan kuantitas program yang akan dilaksanakan.
5. Dana bantuan akan diberikan dengan 2 mekanisme:
 - a. *Reimbursement*: dengan mengajukan klaim terhadap nota-nota transaksi yang sudah dibayarkan terlebih dahulu oleh tim KKN melalui aplikasi dana kegiatan tersebut di atas
 - b. Transfer ke mitra/penyedia: dengan mengajukan *Invoice*/tagihan dari pihak mitra/penyedia melalui aplikasi dana kegiatan tersebut di atas
6. Laporan pertanggungjawaban penggunaan dana bantuan harus segera dituntaskan dalam masa paling lambat adalah **14 hari** dari tanggal penarikan kegiatan KKN
7. Aturan pertanggungjawaban penggunaan dana bantuan tersebut akan mengikuti standar pertanggungjawaban dana yang berlaku di Fakultas Teknik UGM





UNIVERSITAS GADJAH MADA
FAKULTAS TEKNIK

Jalan Grafika No. 2, Yogyakarta 55281, Telp. (0274) 513665, 6492190 Fax. (0274)
589659
<http://ft.ugm.ac.id>, E-mail : teknik@ugm.ac.id

8. Penyimpangan terhadap aturan yang berlaku terkait dengan penggunaan dana akan menghambat dikeluarkannya nilai KKN
9. Dana Bantuan Program KKN yang diberikan melalui skema ini akan dapat menjadi tambahan (*on top*) terhadap dana bantuan operasional KKN yang diberikan oleh DPKM UGM untuk semua unit KKN atau dari sumber yang lain

Demikian surat edaran ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 26 Mei 2022

a.n. Dekan

Wakil Dekan

Bidang Akademik dan Kemahasiswaan,



Dr. Ir. Sugeng Sapto Surjono, S.T., M.T., IPU, ASEAN Eng.
NIP 197011021998031002

Lampiran: Histori alur persetujuan

No	Jabatan	Nama	Jenis	Tanggal Disetujui
1	Kasie Akademik dan Kemahasiswaan	Rita Kurniawaty,S.E., M.Sc.	Paraf	Senin, 29 Mei 2023 10:30
2	Kepala Kantor Administrasi	Nawawi, S.E., M.M.	Paraf	Senin, 29 Mei 2023 13:24
3	Wakil Dekan Bidang Pendidikan dan Kemahasiswaan	Dr. Ir. Sugeng Sapto Surjono, S.T, M.T., IPU, ASEAN.Eng.	Tanda Tangan	Senin, 29 Mei 2023 14:12

Diajukan oleh Hartanto, S.Kom.



*Dokumen ini telah melalui proses approval secara daring sebelum QR Code dibubuhkan.
Scan QR Code yang ada di setiap halaman dokumen ini untuk verifikasi.*